

PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, PER A L'EDIFICACIÓ D'HABITATGES DE PROTECCIÓ OFICIAL DE RÈGIM GENERAL AL CARRER COMTE DE VILARDAGA, 172 (ILLA 5E DEL MAS LLUI) DE SANT JUST DESVERN.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

- 1.1** Constitueix l'objecte del contracte la redacció del projecte bàsic i executiu d'un conjunt d'habitatges amb protecció oficial de venda i lloguer al carrer Comte de Vilardaga, 172 (parcel·la 5e del Mas Lluí) de Sant Just Desvern. Aquest servei no inclou la direcció d'obres.
- 1.2** L'objectiu de PROMUNSA es aconseguir un mínim de 20 habitatges d'aproximadament 70 m2 útils (3 habitacions). Tota vegada s'hagi adjudicat el contracte, es lliurarà la memòria de tipologies i estructures essencials de que haurà de constar el projecte pel compliment de les finalitats cercades.
- 1.3** Les característiques urbanístiques de la parcel·la es troben detallades a **l'annexa 4** d'aquestes bases.
- 1.4** La tramitació del procediment de licitació serà ordinària.

2. PRESTACIONS DEL CONTRACTE

- 2.1** Les prestacions del contracte són les descrites en aquest plec de clàusules particulars.
- 2.2** Els drets de PROMUNSA en aquest contracte són els següents:
- a) Interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar el contracte per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, seguint el procediment administratiu regulat a l'article 210 del Reial Decret-Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de contractes del sector públic.
- 2.3** L'obligació de PROMUNSA en aquest contracte és atorgar al contractista la informació i protecció adequada per tal que pugui executar degudament la prestació del contracte.
- 2.4.** Els drets de la contractista en aquest contracte es rebre de PROMUNSA la protecció adequada per tal que pugui executar degudament la prestació del contracte.
- 2.5.** Les obligacions de la contractista en aquest contracte són les següents:
- a. Complir les instruccions i requeriments que li siguin comunicats per part de la persona responsable del contracte i de la persona responsable de l'execució del contracte.

b. Prestar el servei amb estricta subjecció a les clàusules estipulades en aquest plec. Quan aquestes instruccions fossin de caràcter oral hauran de ser ratificades per escrit en breu, per tal que puguin vincular a les parts.

c. Fer-se càrrec de totes les despeses derivades de l'execució del contracte en els termes que disposi la normativa vigent.

d. Designar en el moment de la formalització del contracte una persona interlocutora amb qui PROMUNSA establirà totes les comunicacions derivades de la seva execució.

b) Obligacions imposades per la legislació sectorial.

b1. Contractar el personal necessari per dur a terme la prestació objecte del contracte complint amb el que preveuen les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'igualtat i d'integració social de les persones amb discapacitat i, en general, responent de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador/a, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell/a o entre els/les seus/seves subcontractistes i els/les treballadors/res d'un/a i d'altres.

Tot el personal contractat per la contractista dependrà únicament d'ella a tots els efectes, sense que entre aquesta i PROMUNSA existeixi cap vincle de dependència laboral. La seva situació i retribucions es regiran per la legislació laboral i aniran a càrrec exclusiu de la contractista.

b2. Executar el contracte directament i personal, amb la prohibició absoluta de cedir-lo a tercers en qualsevol de les formes legalment establertes, sense autorització expressa de PROMUNSA.

c) Responsabilitat de la contractista.

c1. La contractista respondrà dels danys i perjudicis causats a PROMUNSA o a tercers com a conseqüència de les operacions que requereix l'execució del contracte en els termes previstos al Reial Decret-Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, així com de la qualitat tècnica dels serveis que presti i de les conseqüències per a l'administració o per a tercers d'omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contracte només produirà efectes entre PROMUNSA i la contractista, i aquesta no podrà invocar-lo per eludir o disminuir les responsabilitats en què hagués pogut incórrer en el seu exercici.

La imposició de penalitats no alliberen la contractista d'indemnitzar PROMUNSA dels danys i perjudicis que ocasioni l'incompliment del contracte.

Es procedirà a l'execució subsidiària quan la contractista incompleixi obligacions que, per no tenir caràcter de personals, puguin ser realitzades per un altre subjecte diferent d'ell mateix. En aquest cas, PROMUNSA podrà realitzar les obligacions incomplertes per sí mateix o mitjançant les persones que determini, a costa de la contractista.

c2. El contractista es autor dels treballs i per tant es responsable de les solucions projectades, de les definicions, de les memòries, dels càlculs, dels amidaments, del pressupost, de la documentació gràfica i de la resta de la documentació del projecte.

c3. Si el pressupost d'execució de l'obra prevista es desviés més d'un 20%, tant per excés com per defecte, del seu cost real com a conseqüència d'errades o omissions imputables al contractista, aquest haurà d'abonar una indemnització a PROMUNSA d'acord el que estableix l'article 311 del Text Refós de la LCSP.

d) Protecció de dades de caràcter personal.

Guardar la màxima reserva i el secret sobre qualsevol dada de caràcter personal a la qual accedeixi en virtut d'aquest contracte, i sobre la informació i dades pròpies de PROMUNSA a les quals hagi accedit durant l'execució d'aquest.

e) Finalització del contracte.

PROMUNSA adquirirà la propietat intel·lectual del treball objecte del contracte. El projecte s'entregarà en 2 còpies en suport paper i un altre en suport informàtic.

3. RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE

3.1. El pagament del preu del contracte es farà en diners.

3.2. El pressupost màxim de la licitació es fixa en la quantitat de :

- Projecte bàsic.....	50.924 €
- Projecte executiu.....	38.193 €
- Projecte Llicència ambiental.....	2.000 €
- Projecte Telecomunicacions.....	2.000 €
- Estudi de Seguretat i salut.....	600 €
- Pla de control de qualitat.....	1.250 €

Amb un total de **94.967 €**, sense incloure l'IVA.

3.3. El valor estimat del contracte es **133.160 €** sense incloure l'IVA, tenint en compte la possibilitat de la direcció d'obres d'arquitecte que es valora en 38.193 € (IVA exclòs). Aquest import tindrà validesa fins a un **sis mesos** amb posterioritat a l'entrega del projecte executiu.

3.3. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta la quantitat esmentada en el paràgraf 3.2.

3.4. El preu restarà fixat definitivament d'acord amb l'oferta formulada per qui resulti adjudicatària.

3.5. El pagament del preu es realitzarà d'acord amb els següent terminis :

- **40% del preu** més l'IVA corresponent a l'entrega del Projecte bàsic, Projecte de llicència ambiental i Projecte de telecomunicacions.
- **60% del preu** més l'IVA corresponent a l'entrega del projecte executiu, Estudi de Seguretat i Salut i Pla de control de qualitat

4. DURADA DEL CONTRACTE

4.1 S'estableix un termini de **dos mesos** per l'entrega del projecte bàsic a partir de la signatura del contracte.

4.2 S'estableix un termini de **dos i mig mesos** per l'entrega del projecte executiu, a partir de l'entrega del projecte bàsic.

5. REPRESENTACIÓ DE PROMUNSA EN EL CONTRACTE

5.1. L'òrgan de contractació és el Consell d'Administració de PROMUNSA.

5.2. La Mesa de contractació tindrà la següent composició:

- President/a : La Presidenta del Consell d'Administració o qui delegui.
- Vocals titulars: arquitecte tècnic de PROMUNSA.
Apoderat de PROMUNSA
- Secretària : Un/a administratiu/va de PROMUNSA.

5.3. La persona responsable del contracte és l'apoderat de PROMUNSA o en qui delegui.

5.4. L'òrgan responsable de l'execució del contracte i competent per tal de dictar tots aquells actes derivats de l'execució ordinària es l'apoderat de PROMUNSA.

6. SELECCIÓ DE LA CONTRACTISTA

6.1. Tipus de procediment de selecció:

Per tal de procedir a l'adjudicació d'aquest contracte s'utilitzarà el **PROCEDIMENT OBERT**.

6.2. Solvència de les empreses licitadores:

Les empreses hauran d'acreditar els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica o professional de la forma següent:

- Justificació de la **solvència econòmica i financera** de l'empresa licitadora, en els termes establerts a l'article 75 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, mitjançant l'aportació del document següent:
 - Acreditació de la constitució d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import de **50.000 euros**.
L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera de l'empresa adjudicatària s'efectuarà mitjançant l'aportació d'un certificat de l'asseguradora i la declaració responsable del compromís de renovació o pròrroga.
- Justificació de la **solvència tècnica** de l'empresa licitadora, en els termes establerts a l'article 78 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, mitjançant l'aportació del document següent:
 - Una relació dels principals treballs de redacció de projectes i direcció d'obres en matèria d'habitatge realitzats en els últims **8 anys** que inclogui nombre d'habitatges, import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos.

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional es reconeixen plens els efectes jurídics a la inscripció al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (REELI), d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives i financeres del sector públic.

Per acreditar la inscripció caldrà presentar un certificat acreditatiu juntament amb una declaració responsable del licitador en la que manifesti que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat cap variació.

En el cas que el licitador no aporti el certificat indicat però sí que aporti una declaració responsable en la que manifesti que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat cap variació, el certificat s'incorporarà d'ofici per la Mesa de contractació.

Tot i que l'empresa estigui inscrita al REELI, caldrà aportar tota aquella documentació demanada en els apartats anteriors que no consti en l'esmentat registre.

6.3. Publicitat del procediment de selecció:

La licitació s'anunciarà en el **Butlletí Oficial de la Província** i en el perfil del contractant, www.promunsa.cat, d'acord amb el que disposa l'article 142 del Reial Decret-Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei de contractes del sector públic.

Les despeses derivades de la publicació en el **Butlletí Oficial de la Província** de l'anunci d'aquesta licitació les haurà de satisfer l'adjudicatari del contracte.

6.4. Termini i lloc per a la presentació de proposicions.

Les empreses licitadores hauran de presentar les seves proposicions en el termini de **12 dies hàbils** a comptar des de l'endemà de la tramesa de l'anunci al **Butlletí Oficial de la Província**. L'anunci de licitació concretarà el dia i l'hora en què es fixarà el termini de presentació de proposicions. En cas que el termini de presentació de les proposicions finalitzés en dia festiu o dissabte es prorrogaria automàticament fins al següent dia hàbil.

Les proposicions s'hauran de presentar a les oficines de PROMUNSA, ubicades a la Ctra. Reial, 106, locals 6-7, de Sant Just Desvern de 9 a 14 hores, de dilluns a divendres.

6.5. Forma i contingut de les proposicions.

Les empreses licitadores podran presentar la documentació inclosa en les seves proposicions mitjançant document original o còpia o fotocòpia degudament compulsada.

Les empreses estrangeres presentaran la documentació traduïda de manera oficial al català o al castellà.

La proposició serà subscripta per l'empresa licitadora i es presentarà en **DOS SOBRES TANCATS.**

A cada sobre hi figurarà clarament, a més del nom de l'empresa licitadora, la denominació del contracte objecte de licitació, l'adreça, telèfon i fax de contacte, una adreça de correu electrònic a efectes de notificacions i un número de mòbil.

Dins del **SOBRE 1** que portarà la menció següent:

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA RELATIVA AL PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE LA PRESTACIÓ DELS SEGÜENTS TREBALLS:

“Redacció del projecte bàsic i executiu mitjançant procediment obert, per a l'edificació d'habitatges de protecció oficial de règim general al carrer Comte de Vilardaga, 172 (Illa 5e del Mas Lluí) de Sant Just Desvern”

que contindrà la documentació que es detalla a continuació:

1) Declaració responsable, signada pel titular o legal representant en cas de persones jurídiques que incloguin tots els aspectes relacionat a **l'Annex 1** d'aquest plec.

Els licitadors no podran presentar més d'una proposició ni podran formar part de cap proposta d'unió temporal d'empreses si participen en el procediment licitatori individualment.

2) Autorització, d'acord amb el model que s'adjunta com **Annex 2** d'aquest plec, **perquè les notificacions d'aquest expedient siguin trameses**, amb plens efectes alliberadors, **utilitzant mitjans electrònics**, accessibles des de la seu electrònica de PROMUNSA <http://www.promunsa.cat>

3) Per poder aplicar la clàusula de desempat especificada en aquest plec, caldrà que l'empresa licitadora presenti l'acreditació del tant per cent de treballadors/res amb discapacitat.

SOBRE NÚM. 2

Portarà la menció següent:

PROPOSICIO ECONOMICA RELATIVA AL PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE LA PRESTACIÓ DELS SEGÜENTS TREBALLS :

“Redacció del projecte bàsic i executiu mitjançant procediment obert, per a l’edificació d’habitatges de protecció oficial de règim general al carrer Comte de Vilardaga, 172 (Illa 5e del Mas Lluí) de Sant Just Desvern “

, amb la signatura de l’empresa licitadora o de la persona que la representi, que contindrà l’oferta econòmica degudament signada pel licitador , que s’haurà d’ajustar al model que s’adjunta com **Annex 3** a aquest plec.

Junt amb l’annexa 3, al sobre número 2, i per tal de valorar l’apartat **7.B** d’aquest plec de clàusules s’adjuntarà declaració del número de projectes i direcció d’obres en matèria d’habitatges tant lliures com de protecció oficial.

6.6. Desenvolupament del procediment de selecció.

1. Qualificació de les proposicions presentades

Un cop rebudes les proposicions la Mesa de contractació procedirà a la seva obertura procedint a examinar i qualificar la documentació continguda en el sobre 1, i s’acordarà l’admissió de les empreses licitadores la documentació de les quals estigui complerta i reuneixi els requisits exigits.

Si s’observessin mancances, defectes o errors materials esmenables en la documentació presentada, es podrà concedir, si es creu convenient, un termini no superior a **tres dies hàbils** perquè l’empresa licitadora esmeni l’error o deficiència. Si en aquest termini no es procedeix a l’aportació del document requerit o no s’esmena la deficiència o error material la proposició presentada serà rebutjada per l’òrgan de contractació.

No obstant això, i atenent al que disposa l’article 146.5 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s’aprova el text refós de la llei de contractes del sector públic, el moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb l’Administració serà el de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, els requisits de capacitat i solvència exigits **no seran objecte d’esmena** de documentació.

2. Lectura de les proposicions econòmiques.

La Mesa de contractació, en acte públic, procedirà a l’obertura del sobre núm. 2 i a la lectura de les proposicions.

Del resultat que es desprengui, la Mesa de contractació elevarà a l'òrgan de contractació competent la proposta d'adjudicació a favor d'aquella oferta que, d'acord amb el previst als plecs, resulti més avantatjosa en el seu conjunt, o proposarà la conveniència de declarar deserta la licitació.

Si en aquell mateix acte públic no fos possible la quantificació, la Mesa de contractació es tornarà a reunir, també en acte públic, per fer la proposta de contractació a favor d'un licitador o declarar el procediment desert.

Tots els actes públics de la Mesa de contractació seran comunicats al licitadors per tal que puguin assistir i manifestar i/o al·legar el que considerin convenient en benefici dels seus drets.

D'acord amb el que estableix l'article 151.3, paràgraf 2, del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de contractes del sector públic, no podrà declarar-se deserta una licitació quan alguna oferta o proposició sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren als plecs.

En aquesta fase de valoració també es podran determinar aquelles proposicions amb valors anormals o desproporcionats.

En quant als criteris per apreciar les ofertes desproporcionades o temeràries, és d'aplicació l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes del sector públic

En cas que es considerés alguna proposició com a desproporcionada o anormal, es donarà audiència a l'empresa licitadora perquè en el termini de **3 dies hàbils**, justifiqui la valoració continguda en la seva proposició i concreti les seves condicions.

3. Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa i dins del termini de **cinc dies hàbils**, a comptar des del dia següent a la recepció del requeriment, presenti la següent documentació :

1) Relació numerada de la documentació inclosa.

2) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresa licitadora i, en el seu cas, la seva representació.

- Si es tracta d'empresari/ària individual:

- **DNI o NIF** de la persona.

- **Acreditació documental**, si és el cas, **del nom comercial** amb el qual opera en el tràfic mercantil.
- Si es tracta de persones jurídiques (o quan l'empresa licitadora no actuï en nom propi):

- **DNI o NIF** de qui subscrigui la proposició.
- **Espectura pública de constitució i/o modificació de la societat o entitat** o document de constitució o modificació de la societat o entitat en el cas que no sigui necessària legalment la seva formalització en document públic degudament inscrites en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els hi sigui exigible.

En el document de constitució o modificació de la societat o entitat hauran de constar el seu objecte social o els seus fins assenyalats en els seus respectius estatuts o regles fundacionals relacionats directament amb l'objecte del contracte.

- **Espectura pública de nomenament de càrrec social o poder notarial per representar a la persona o entitat** degudament inscrites en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els hi sigui exigible.
- **Si es tracta d'una unió temporal d'empreses**, cadascuna haurà d'acreditar la seva personalitat i capacitat d'obrar pels mitjans citats anteriorment.

Alhora en el cas de les unions temporals d'empreses s'haurà de presentar la següent documentació:

- Document de designació de la persona que serà representant de l'esmentada unió per exercitar els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte.
- Document degudament signat per totes les empreses que especifiqui els seus noms i circumstàncies i la participació de cadascuna en la futura unió així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de ser adjudicatàries del contracte.

Les empreses licitadores no podran presentar més d'una proposició ni podran formar part de cap proposta d'unió temporal d'empreses si participen en el concurs individualment.

3) La documentació que justifiqui els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional de l'empresa licitadora:

- Justificació de la **solvència econòmica i financera** de l'empresa licitadora:
 - Acreditació de la constitució d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import de 50.000 euros.
- Justificació de la **solvència tècnica** de l'empresa licitadora:
 - Una relació dels principals treballs de redacció de projectes i direcció d'obres en matèria d'habitatge realitzats en els últims **8 anys** que inclogui nombre d'habitatges, l'import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos.

Tot i que l'empresa estigui inscrita al REELI, caldrà aportar tota aquella documentació demanada en els apartats anteriors que no consti en l'esmentat registre.

4) Certificat positiu de l'Agència Estatal Tributària, en què consti que el licitador es troba al corrent de les obligacions tributàries de conformitat amb el que disposa l'article 13 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

5) Certificat positiu de la Tresoreria General de la Seguretat Social, en què consti que el licitador es troba al corrent de les obligacions envers la seguretat social, de conformitat amb el que disposa l'article 14 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

6) Document acreditatiu d'estar al corrent en el pagament de l'impost sobre Activitats Econòmiques, mitjançant l'imprès d'alta a la matrícula d'aquest impost, referida a l'exercici corrent, o del darrer rebut d'aquest impost completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa. En aquest cas, les empreses hauran d'estar donades d'alta a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte.

En el cas que el licitador no estigui obligat a donar-se d'alta a l'impost l'acreditació es farà constar mitjançant una declaració responsable del licitador.

S'adverteix als licitadors que en cas d'incórrer en falsedat en el moment d'efectuar la declaració responsable (DEUC), o al facilitar qualssevol altra dada relativa a la seva capacitat o solvència, o haver incomplert, per causa que li sigui imputable, l'obligació de comunicar la informació prevista en l'article 70.4 i 330 de dit text legal, es podrà incoar el corresponent procediment de prohibició

de contractar d'acord amb el que disposa la normativa vigent en matèria de contractació

Si la documentació presentada es correcta i es compleixen tots els requisits es formalitzarà el contracte dins dels **10 dies hàbils** següents a la recepció de la documentació.

4. Notificació als candidats i licitadors i publicitat de l'adjudicació

L'adjudicació haurà de ser motivada, es notificarà a les candidates o licitadores i, simultàniament, es publicarà en el perfil del contractant de PROMUNSA, www.promunsa.cat

La notificació haurà de incloure, en tot cas, la informació necessària que permeti a l'empresa licitadora exclosa o candidata descartada interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació.

La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permetin deixar constància de la seva recepció per part de la destinatària. Tot i així, el termini per considerar rebutjada la notificació, amb els efectes previstos a l'article 59.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, **serà de cinc dies**.

En tot cas, en la notificació i en el perfil del contractant s'assenyalarà el termini en què es podrà procedir a la formalització del contracte d'acord amb l'article 156.3 del Reial Decret-Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

La formalització del contracte no es podrà fer abans del transcurs del termini de **10 dies hàbils** des de la remissió de la notificació d'adjudicació a les empreses licitadores i candidates, d'acord amb el que estableix l'article 44 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Transcorregut aquest termini sense que s'hagi interposat cap recurs que comporti la suspensió del procediment, l'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatària per formalitzar el contracte en un termini no superior a 5 dies.

5. Pagament de les despeses derivades de la publicació de l'anunci de licitació i formalització del contracte

L'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatària per formalitzar el contracte en un termini no superior a 5 dies des del següent a aquell que hagués rebut el requeriment i acreditar davant de l'òrgan de contractació que té subscripta la pòlissa d'assegurança indicada en aquest plec, una vegada transcorregut el termini del paràgraf anterior sense que s'hagués interposat recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte.

Així mateix, s'indicarà a l'adjudicatària que haurà de pagar les despeses derivades de l'anunci de licitació, un cop rebí la liquidació corresponent.

Simultàniament a la formalització del contracte, la contractista signarà la conformitat amb el plec de clàusules particulars que regeixen el contracte.

7. CRITERIS A TENIR EN COMTE EN L'ADJUDICACIÓ DEL PROCEDIMENT I PONDERACIÓ ATRIBUÏDA

Els criteris a tenir en Comte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

A. Oferta econòmica: Fins a 40 punts

La millor oferta es valorarà en **40 punts** i la resta es valorarà proporcionalment, d'acord amb la fórmula següent:

$$\frac{(\text{Pressupost de licitació} - \text{Oferta valorada}) \times 40 \text{ punts}}{(\text{Pressupost de licitació} - \text{Millor oferta})}$$

B. Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules fins un màxim de 40 punts

1.- Número de projectes i direcció d'obres en matèria d'habitatges : fins 20 punts.

De 20 a 40 habitatges.....	10 punts
De 40 a 60 habitatges	15 punts
Més de 60.....	20 punts.

2.- Número de projectes i direcció d'obres en matèria **d'habitatges amb protecció oficial** : fins 20 punts.

De 20 a 40 habitatges.....	10 punts
De 40 a 60 habitatges	15 punts
Més de 60.....	20 punts

L'adjudicació s'efectuarà com a resultat de la suma dels punt dels apartats 7.A i 7.B

8.- CLÀUSULA DE DESEMPAT

En cas d'empat en la puntuació obtinguda, de conformitat amb la Disposició addicional quarta del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de contractes del sector públic, tindran preferència en l'adjudicació:

1.- En primer lloc, les empreses que al moment d'acreditar la seva solvència tècnica tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors/res amb discapacitat superior al 2%. En cas d'empat, tindrà preferència el licitador que disposi d'un major percentatge de treballadors/res fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

Per tal de valorar aquestes clàusules, els licitadors hauran de presentar en el sobre número 1 les corresponents acreditacions.

2.- Si persistís l'empat, l'adjudicació es farà per sorteig.

9. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES PER A LES EMPRESES

La presentació d'ofertes i sol·licituds de participació a aquesta licitació per part de les empreses comportarà l'acceptació per rebre les notificacions utilitzant mitjans electrònics. Aquestes notificacions s'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició de les notificacions en el lloc web de la seu electrònica de PROMUNSA (<https://www.promunsa.cat>)

El sistema esmentat adreçarà un correu electrònic a l'adreça de correu electrònic que el licitador facilitarà juntament amb la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, en la qual s'informarà del dipòsit de les notificacions.

10. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb allò previst al Títol V del Reial Decret-Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei de contractes del sector públic, el contracte que es formalitzi només podrà ser objecte de modificació quan s'hagi previst en el plec o en l'anunci de licitació o en els casos i amb els límits establerts en l'article 107 del mateix Reial Decret.

Aquest contracte no podrà ser objecte de modificació atès que no es preveu.

11. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

1. Cessió

No es preveu la cessió

2. Subcontractació

No es preveu la subcontractació.

12. CLÀUSULES PENALS I RESPONSABILITATS

Els incompliments contractuals per part de la contractista derivats de l'incompliment de les obligacions que aquest plec, el plec de prescripcions tècniques particulars i el contracte administratiu preveuen es classificaran en lleus, greus i molt greus

a) Incompliments lleus:

- Compliment defectuós per part de la contractista de les obligacions indicades en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars que l'incumbeixen.

Els incompliments d'aquest tipus comportaran la imposició de penalitats per una quantia de 1.000 euros.

b) Incompliments greus:

- Incompliment per part del contractista sense causa justificada, a judici de PROMUNSA, d'algunes de les obligacions indicades en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars
- Reincidència en la comissió d'incompliments lleus ja penalitzats.
- Actuació professional deficient o contrària a les normativa sectorial vigent que haguessin donat motiu a la imposició de sancions per la Generalitat de Catalunya o per altres organismes competents.

Els incompliments d'aquest tipus comportaran la imposició de penalitats per una quantia de 2.000 euros.

c) Incompliments molt greus:

- Reincidència en la comissió d'incompliments greus ja penalitzats.

Els incompliments d'aquest tipus comportaran la imposició de penalitats per una quantia a 5.000 euros.

La imposició de penalitats correspon a l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte i haurà de venir precedida per l'atorgament d'audiència al concessionari per un termini de 10 dies hàbils.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia definitiva, quan no es puguin deduir de les certificacions esmentades.

14. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'extingirà per les següents causes:

- a) Per compliment de la prestació del contracte.
- b) Per la concurrència d'alguna de les causes de resolució del contracte previstes als articles 223 i 308 del Reial Decret-Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de contractes del sector públic.

La resolució del contracte s'haurà de declarar per l'òrgan de contractació, amb prèvia audiència al contractista per termini de 10 dies hàbils.

15. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

La normativa aplicable al contracte objecte d'aquest plec és la següent:

- a) El present plec de clàusules administratives particulars.
- b) El plec de prescripcions tècniques particulars.
- c) El Reial Decret-Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei de contractes del sector públic.
- d) La Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, quan als preceptes que siguin d'aplicació directa.
- e) El Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).
- f) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local.
- g) El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- h) El Reial Decret Legislatiu 781/1986, del 18 d'abril, que aprovà el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- i) El Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel què es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic.
- j) El Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel què s'aprova el reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

- k) El Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- l) El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel què s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- m) Subsidiàriament, els preceptes del dret privat en matèria d'obligacions i de contractes.
- n) Qualsevol canvi normatiu que es produeixi referit a les disposicions citades s'entendrà automàticament aplicable a aquesta concessió.

Qualsevol canvi normatiu que es produeixi referit a les disposicions citades s'entendrà automàticament aplicable a aquest contracte.

Si amb motiu de l'aplicació d'aquest contracte sorgissin desavinences entre PROMUNSA i la contractista, se sotmetran als òrgans judicials que corresponguin a la població de Sant Just Desvern, amb expressa renúncia de la contractista a la jurisdicció dels tribunals del seu domicili.

El desconeixement del contracte en qualsevol de les seves condicions i dels documents annexos que en formen part, o de les instruccions, plecs i normes de tota classe, que puguin tenir aplicació en execució d'allò pactat, no eximirà la contractista de l'obligació del seu compliment.

16. CUSTODIA I RETORN DE LA DOCUMENTACIÓ

D'acord amb les disposicions establertes a l'article 87.4 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, les proposicions presentades, tant aquelles declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades un cop obertes, seran arxivades al seu expedient. Un cop adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores.

En cas que els licitadors no exerceixin aquest dret, i d'acord amb la Resolució de la Comissió Nacional d'Avaluació i Tria Documental de la Generalitat de Catalunya, de data 11 de juliol de 2006, respecte de la documentació que s'adjunta amb contractes administratius pels licitadors que no resultin adjudicataris, PROMUNSA procedirà a la **destrucció total de la documentació** aportada pels licitadors no adjudicataris transcorregut **UN ANY** del termini de l'adjudicació sempre i quan sigui ferma la resolució.

ANNEX 1

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (PELS CASOS DE SUBSTITUCIÓ INICIAL DE LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS REQUISITS PREVIS PER LA PRESENTACIÓ DE DECLARACIÓ RESPONSABLE)

Qui sotasigna el/la senyor/a amb DNI/NIE
núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la física/jurídica
persona amb NIF
núm., amb la següent adreça de correu electrònic (@)
..... i als efectes de licitar en el
procediment d'adjudicació de
....., núm. expedient
.....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT ¹

Que està facultat/ada per contractar amb PROMUNSA, ja que té la capacitat d'obrar i compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional requerida i en la forma establerta en aquests plecs. En aquest sentit em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.

- Què l'activitat que desenvolupa l'entitat i que consta com a objecte social als seus estatuts o regles fundacionals és la següent.....
- Que està facultat/da per contractar amb l'Administració o els seus ens autònoms, atès que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 60 del Reial Decret-Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de contractes del sector públic.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i tècnica exigits a la clàusula 6 punt 2 del present plec de clàusules administratives.
- Que compleix la condició establerta en l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

¹En cas d'unió temporal d'empreses (UTE): El sobre número 1 ha de contenir la declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formen part.

- Que el/ els sotassignat/s Òrgans de Govern i els administradors d'aquesta societat, no es troben en cap dels supòsits establerts a :

- la Llei 12/1995, d'11 de maig, d'incompatibilitats dels membres del Govern de la Nació i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat.

- la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

- la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques i no es tracta de càrrecs electius regulats a la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, de Règim Electoral general.

- Què no està donat/da de baixa de la matrícula de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) i que hi figura inscrit/a en l'epígraf/s

- Què Sí / No es troba en un supòsit d'exempció de pagament de l'IAE legalment previst.
- Què Sí / No es troba en un supòsit d'exempció de pagament de l'IVA legalment previst.
- Que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i que no té deutes amb l'Ajuntament de Sant Just Desvern.
- Que dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que declaro que conec i accepto que en cas d'haver incorregut en falsedat a l'efectuar la declaració responsable que es refereix als articles 146.1 c) i 60.1 e) del Reial Decret-Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, o al facilitar qualssevol altra dada relativa a la seva capacitat o solvència, o haver incomplert, per causa que li sigui imputable, l'obligació de comunicar la informació prevista en l'article 70.4 i 330 de dit text legal, es podrà incoar el corresponent procediment de prohibició de contractar d'acord amb el que disposa la normativa vigent en matèria de contractació

Per a empreses de més de 50 treballadors: ²

- Què el nombre global de treballadors de plantilla són..... i el nombre particular de treballadors amb discapacitat i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és del o,
- Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes següents:

-.....

-.....

Per a empreses de menys de 50 treballadors: ³

- Què el nombre global de treballadors de plantilla són..... i el nombre particular de treballadors discapacitats..... i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és del

Per a empreses que conformen grup empresarial

- Què l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*)..... es presenta/en també a la present licitació.

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol

- Què accepta la submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Per a Centres especials de treball, per empreses d'inserció Socio-laboral o per entitats d'inserció socio-laboral:

³ Als efectes de poder aplicar la clàusula de desempat, haurà d'acreditar tenir a la seva plantilla un nombre de treballadors/res amb discapacitat superior al 20%

² Vide nota 3

- Que està inscrita en el Registre corresponent.
- Que té capacitat suficient per representar a l'empresa/entitat d'acord amb:

L'escriptura d'apoderament / de constitució / de nomenament d'administrador atorgada en data davant el notari amb el núm..... del seu protocol;

L'acta de l'assemblea / junta de data

- Què el nombre global de treballadors de plantilla són..... i el nombre particular de treballadors amb discapacitat / en procés d'inserció..... i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és del
- Què l'objecte social de l'empresa és
- Que el número de treballadors fixes son

**A efectes també d'aplicar la clàusula de desempat s'hauran d'omplir les dades referides al nombre global de treballadors en procés d'inserció i el número de treballadors fixes.*

-
- Que, en cas de resultar adjudicatària d'aquesta licitació, es compromet davant de PROMUNSA a presentar la documentació que li sigui requerida, en el termini de 5 dies hàbils, per tal d'acreditar els extrems declarats responsablement.**
 - Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

Sant Just Desvern, adede 20.....

Signatura de la persona que declara i segell de l'entitat

ANNEX 2

AUTORITZACIÓ NOTIFICACIONS PER MITJANS ELECTRÒNICS.

Dades persona interessada

Nom i cognoms o raó social de l'empresa o entitat
.....
.....

NIF
.....

Adreça Població

CP Telèfon fix Telèfon mòbil

Correu electrònic

Dades persona representant

Nom i cognoms o raó social de l'empresa o entitat
.....

NIF

Adreça.....

Població

CP.....Telèfon fix.....Telèfon mòbil

Correu electrònic

Autoritzo a PROMUNSA de Sant Just Desvern perquè les notificacions indicades en aquesta sol·licitud em siguin trameses, amb plens efectes alliberadors, a l'adreça electrònica

(Lloc, data i signatura de l'empresa licitadora)

ANNEX 3

MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

En/Na..... amb NIF núm.,
en nom propi, (o en representació de l'empresa.....,
CIF núm., domiciliada a.....
carrer, núm., assabentat/da de les
condicions exigides per optar a la contractació de la prestació dels serveis de,

- **“Redacció del projecte bàsic i executiu mitjançant procediment obert, per a l'edificació d'habitatges de protecció oficial de règim general al carrer Comte de Vilardaga, 172 (Illa 5e del Mas Lluí) de Sant Just Desvern.**

es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques particulars per:

- Preu: euros més euros en concepte d'IVA.
(Les quantitats hauran d'expressar-se en lletres i xifres).
(Lloc, data i signatura de l'empresa licitadora)."

ANNEX 4

CARRER VIOLETA PARRA 8-12 PARCEL.LA 5E DEL MAS LLUI SANT JUST DESVERN

Normativa Urbanística (entre d'altres)

- Pla Parcial del Mas Lluí aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme, en sessió de 13 de juliol de 2005.
- Modificació puntual per a la concreció del nombre d'habitatges. Aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme en data 16 de juliol de 2009.
- Pel que fa a l'aparcament soterrat : DOGC, Edicte del 10 de febrer de 2016 de l'Ajuntament de Sant Just respecte a les disposicions sobre aparcaments.

Paràmetres

- Parcel·la de 1.917,83 m2 de sostre total.
- Dimensions : 28,50 de llargària i 13,45 m. de fondària.
- Nombre màxim d'habitatges : 27 (segons Pla Parcial)
- Nombre de plantes : Pb.+ 4 (no hi ha comercial).

Finalitat :

- Habitatges de 70 m2/ útils aproximadament i 3 habitacions.
- Nombre d'habitatges : > 20
- Règim : Habitatges amb protecció oficial de règim general
- 50% de compravenda / 50% de lloguer