



## **BASES REGULADORES PER LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA, PEL FOMENT DE LA REHABILITACIÓ DEL PARC D'HABITATGES I MILLORA DEL LLOGUER, A SANT JUST DESVERN.**

### **1. OBJECTE**

1.1 Aquestes bases tenen per objecte regular les actuacions que són susceptibles de rebre subvencions, i determinar les condicions i requisits per accedir-hi.

1.2 Les subvencions s'atorguen amb les finalitats de promoure la millora de l'habitabilitat, l'accessibilitat i l'eficiència energètica del parc d'habitatges existent, així com d'incidir en els preus del mercat de lloguer al municipi.

1.3 PROMUNSA portarà a terme la gestió i la concessió d'aquestes subvencions, en qualitat d'entitat col·laboradora als efectes del previst a l'article 12 del que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Així, PROMUNSA actuarà en nom i per compte de l'Ajuntament de Sant Just Desvern a tots els efectes relacionats amb aquestes subvencions.

### **2. ACTUACIONS SUBVENCIONABLES**

2.1 Són subvencionables les obres en habitatges que tinguin com a finalitat la millora de les condicions d'habitabilitat, d'accessibilitat o d'eficiència energètica, quan contemplin alguna de les actuacions següents:

- *Tipus 1. Millora de les condicions d'habitabilitat.*

Actuacions destinades a que l'habitatge assoleixi el compliment del Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat.

- *Tipus 2. Adaptació de les instal·lacions de l'interior de l'habitatge.*

Actuacions d'adaptació a la normativa vigent d'instal·lacions individuals de l'habitatge, com xarxa d'aigua, xarxa elèctrica, xarxa de gas canalitzat, telecomunicacions, sanejament, calderes així com aparells d'aire condicionat o calefacció pels habitatges que no reuneixin els requisits mínims de temperatures tèrmiques adequades. També es considerarà subvencionable la instal·lació de punts de recàrrega per a vehicles elèctrics.

- *Tipus 3. Millores energètiques i de sostenibilitat.*

Actuacions de millora de l'eficiència i sostenibilitat energètica de l'habitatge, com són millorar-ne l'aïllament per optimitzar la demanda energètica i assegurar el confort acústic; la incorporació de proteccions solars en les obertures; el canvi de tancaments (finestres, portes



de sortida a balcons, altres tancaments exteriors practicables); la substitució de làmpades i lluminàries per altres de major rendiment energètic, il·luminació LED, etc.

*- Tipus 4. Millora de l'accessibilitat.*

Actuacions puntuals que millorin l'accessibilitat i la mobilitat interior de l'habitatge, com també aquelles que contribueixin a la seva adaptació total o parcial. En concret, la instal·lació d'aparells elevadors, la substitució de banyera per dutxa, l'eixamplament o adequació de portes, passadissos, habitacions accessibles, cambra higiènica, adequació d'espais de l'habitatge que disposin d'humitats, especialment en cuines i lavabos. No són motiu d'ajuts elements estètics o de màxim confort, com mobiliari de cuina, parquets, o pintures en general sempre hi quan no estiguin malmesos per motius d'humitat o altres elements d'aïllaments o de deficiències d'estructura.

2.2 No podran gaudir d'aquesta subvenció les obres que hagin estat iniciades o realitzades abans de formalitzar-se la sol·licitud d'ajuts, ni sense ajustar-se al que preveuen aquestes Bases.

### 3. PERSONES BENEFICIÀRIES

3.1 Poden ser beneficiàries de les subvencions les persones que compleixin els requisits següents:

- a) Ser propietari d'un habitatge que compleixi els requisits establerts a la Base 4, i portar-hi a terme alguna de les actuacions subvencionables previstes a la Base 2.
- b) No estar sota cap de les prohibicions per a tenir la condició de beneficiari previstes a l'article 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) Tenir uns ingressos totals que no superin en 5 vegades l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC). Els ingressos familiars màxims segons el nombre de membres per a aquesta convocatòria són els que s'indiquen a la taula següent:
  - 5 vegades l'IRSC - 1 membre - 53.118,20€.
  - 5 vegades l'IRSC - 2 membres - 54.761,03€.
  - 5 vegades l'IRSC - 3 membres - 57.116,3461€.
  - 5 vegades l'IRSC - 4 membres o més - 59.020,22€.

Excepcionalment, s'admetran sol·licituds que no compleixen aquest requisit quan a l'immoble es duguin a terme simultàniament actuacions de diferents tipologies o quan hi habiten persones amb discapacitat o majors de 65 anys.

### 4. REQUISITS DELS HABITATGES

4.1 Els habitatges on es realitzin les actuacions subvencionables de la Base 2 han d'estar situats al municipi de Sant Just Desvern, i haver finalitzat la seva edificació abans de l'any 1981, llevat dels casos d'intervencions urgents per risc imminent que afecti l'estabilitat global de l'edifici, les d'adaptació de la mobilitat interior dels habitatges o les de millores energètiques i de sostenibilitat.



4.2 Es distingeixen dos tipus de situacions en relació a l'habitatge:

- a) Tipus A. Habitatge on hi resideix el mateix propietari.
- b) Tipus B. Habitatge en règim d'arrendament, o per ser destinat a arrendament.

4.3 Resten expressament exclosos els habitatges d'ús turístic.

## 5. COST SUBVENCIONABLE

El cost subvencionable als efectes del càlcul de la subvenció estarà constituït en cada una de les actuacions previstes, pel cost de les obres o actuacions subvencionables descrites a la Base 2. PROMUNSA emetrà un pressupost del cost estimat d'aquestes, vetllant per la seva adequació al cost real de les obres a realitzar, d'acord amb els preus de mercat existents.

## 6. QUANTIA DE LES SUBVENCIONS

6.1 En els habitatges del Tipus A, la quantia màxima de les subvencions a concedir per la rehabilitació de l'habitatge serà del 50% del cost subvencionable, fins a un màxim de 2.000€.

6.2 En els habitatges del Tipus B, la quantia màxima de les subvencions a concedir per la rehabilitació de l'habitatge serà de fins el 50% de l'import subvencionable, amb un màxim de 6.000€.

## 7. COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS

7.1 Els ajuts previstos en aquesta convocatòria són compatibles amb qualsevol altre ajut per a les mateixes actuacions.

7.2 En cas que s'opti a aquesta subvenció, PROMUNSA tramitarà també una sol·licitud, en nom de la persona propietària sol·licitant, per optar a la convocatòria de subvencions del Consorci de l'Habitatge de l'AMB, per a actuacions d'adequació i obtenció de l'habitabilitat en habitatges individuals o unifamiliars dels municipis que integren l'Àrea Metropolitana de Barcelona (BOPB de 26 d'octubre de 2017), d'acord amb la previsió continguda a l'article 14 de les Bases reguladores aprovades per la Comissió Permanent del Consorci de l'Habitatge de l'AMB en sessió celebrada el 19 de juliol de 2016 (BOPB de 2 d'agost de 2016). A aquest efecte, PROMUNSA presentarà la documentació que preveu l'annex 6 de dita convocatòria, i l'admissió, procediment, règim de concessió, òrgan concedent i pagament és el que regulen les bases i convocatòria esmentades.

7.3 En cap cas els ajuts públics acumulats per la mateixa actuació poden superar el seu cost total.



*Exemple de compatibilitat entre subvencions, en cas que es concedeixin ambdues:*

<b>Exemple:</b>	<b>COST OBRES</b>	<b>PROPIETARI</b>	<b>AJUNTAMENT</b>	<b>CONSORCI AMB</b>
<b>Habitatges TIPUS A</b>	2.000,00 €	0,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
	4.000,00 €	0,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
	6.000,00 €	1.000,00 €	2.000,00 €	3.000,00 €
	8.000,00 €	3.000,00 €	2.000,00 €	3.000,00 €
	10.000,00 €	5.000,00 €	2.000,00 €	3.000,00 €
<b>Habitatges TIPUS B (veure condicions especials Base 8)</b>	4.000,00 €	0,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
	6.000,00 €	0,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €
	10.000,00 €	0,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
	12.000,00 €	0,00 €	6.000,00 €	6.000,00 €
	15.000,00 €	3.000,00 €	6.000,00 €	6.000,00 €

## 8. CONDICIONS ESPECIALS EN HABITATGES DEL TIPUS B

8.1 Els habitatges del Tipus B s'incorporaran a la borsa municipal de lloguer durant 5 anys, i el beneficiari haurà de repercutir el cost subvencionat en el preu del lloguer o en la durada del contracte, fins a cobrir l'import de la subvenció concedida.

8.2 PROMUNSA podrà realitzar mediació entre les persones propietàries i les persones arrendatàries, per tal que assoleixin els acords sobre reducció de preu i, si s'escau, prolongació de contracte que preveuen aquestes Bases.

8.3 Excepcionalment, el Consell d'Administració de PROMUNSA podrà aprovar una solució alternativa a la prevista anteriorment, sempre i quan s'afavoreixi la política de contenció del preu del mercat de lloguer al municipi.

## 9. SOL.LICITUD

9.1 Les sol·licituds s'han de formalitzar en l'imprès normalitzat que s'adjunta com a Annex 1, i han de ser degudament signades per les persones propietàries, amb la documentació detallada a la Base 10.



9.2 Els models dels impresos normalitzats de les sol·licituds es poden obtenir a les a les dependències de l'Ajuntament de Sant Just Desvern, a les oficines de l'empresa municipal PROMUNSA i en el web municipal ://[www.santjust.cat/promunsa](http://www.santjust.cat/promunsa)

9.3 Les sol·licituds es poden presentar presencialment a les oficines de l'empresa municipal PROMUNSA, Ctra. Reial, 106, Edifici Walden7, Locals 6-7, en horari de dilluns a divendres de 9:00h a 14:00h, i de dilluns a dimecres de 16h a 18h, o a la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Just Desvern <https://seu-e.cat/ca/web/santjustdesvern>

9.4 La presentació de les sol·licituds implica la plena acceptació de les presents bases reguladores i faculta a PROMUNSA per comprovar la conformitat de les dades que s'hi contenen o es declaren.

## 10. DOCUMENTACIÓ

10.1. Documentació que s'ha d'aportar juntament amb la sol·licitud de la subvenció:

- a) Imprès normalitzat (Annex 1), que incorpora les declaracions responsables següents:
  - Declaració responsable de no estar sotmès a cap dels supòsits de prohibició per poder ser beneficiari/ària de subvencions, de conformitat amb l'article 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
  - Declaració responsable relativa a si s'han demanat o obtingut altres subvencions públiques o privades per a la mateixa activitat, en què consti la relació detallada de l'entitat concedent i la quantitat sol·licitada i/o obtinguda, si s'escau.
  - Declaració responsable de compliment de les obligacions previstes a la Base 14 quan corresponguin, en cas de concessió de la subvenció.
  - Declaració responsable de tenir uns ingressos totals que no superin en 5 vegades l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC)
- b) Títol de propietat o nota simple registral que l'acrediti.
- c) Si s'escau, contracte d'arrendament vigent, o de qualsevol altre títol que habiliti a la ocupació actual de l'immoble.
- d) Si es disposa, cèdula d'habitabilitat vigent. En cas contrari, s'haurà de presentar amb la documentació final.

10.2 En els habitatges del Tipus B, també s'ha de presentar l'imprès normalitzat (Annex 2), que incorpora una declaració responsable de compliment del previst a la Base 8.

## 11. PROCEDIMENT D'ADMISSIÓ DE LA SOL·LICITUD

11.1 Actuarà com a òrgan instructor la Junta de Subvencions de PROMUNSA, que tindrà la següent composició:

- **President:**  
President/a del Consell d'Administració de PROMUNSA, o persona en qui delegui.



- Vocals:  
Gerent/a de PROMUNSA, o persona en qui delegui.  
Arquitecte/a de PROMUNSA, o persona en qui delegui.  
Arquitecte/e o arquitecte/a tècnic de PROMUNSA, o persona en qui delegui.
- Secretari:  
Administratiu/va de PROMUNSA, o persona en qui delegui.

11.2 La Junta de Subvencions verificarà si es compleixen les Bases 2, 3, 4, i 10.

11.3 PROMUNSA podrà comprovar d'ofici totes les dades que es declaren responsablement, així com especialment les següents:

- L'antiguitat de l'edificació.
- L'empadronament.
- Les dades de renda de la unitat familiar de convivència que resideix a l'habitatge.
- Qualsevol altra dada que es consideri necessària per l'atorgament de la subvenció.

11.4 PROMUNSA podrà requerir la presentació de la documentació que acrediti la realitat de les dades contingudes en les declaracions responsables signades pels sol·licitants de la subvenció, així com, si s'escau, l'empadronament efectiu de les persones que conviuen en l'habitatge objecte de les actuacions subvencionables.

11.5 Comporta la inadmissió de la sol·licitud presentar-la fora del termini que fixa la convocatòria, l'incompliment dels requisits no esmenables, i la inexactitud, falsedat o ommissió de caràcter essencial de qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions.

11.6 Si la sol·licitud no reuneix els requisits esmenables assenyalats en aquestes bases, PROMUNSA requerirà la persona interessada perquè, en un termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació, els esmeni o presenti els documents detallats en aquestes bases, amb indicació que, si no ho fa, se la tindrà per desistida de la sol·licitud presentada, mitjançant la resolució de l'òrgan instructor.

11.7 Qualsevol persona sol·licitant pot desistir per escrit de la seva sol·licitud de subvenció, abans de la concessió, i l'òrgan instructor l'ha d'acceptar.

11.8 Amb caràcter previ a la proposta de resolució de concessió de les subvencions, l'òrgan instructor ha de resoldre sobre l'admissió, la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds, i ho ha de notificar a les persones interessades.

## 12. RÈGIM i PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

12.1 El règim de concessió de les subvencions és el de concurrència pública no competitiva, i es resol basant-se en l'ordre cronològic de presentació de les sol·licituds i fins a exhaurir el pressupost disponible que s'estableixi en la convocatòria corresponent.



12.2 Respecte de les sol·licituds admeses, PROMUNSA procedirà a l'elaboració dels següents documents tècnics per cada habitatge que opti a l'atorgament de la subvenció:

- Informe tècnic que acrediti la necessitat de les actuacions de rehabilitació.
- Projecte tècnic o memòria amb la descripció de les obres.
- Fotografies dels elements que es veuran modificats.
- Pressupost de les obres, signat, degudament desglossat per capítols i partides.

12.3 La persona sol·licitant ha de donar el seu vistiplau a la documentació tècnica anterior. Aquest vistiplau implica la conformitat a la documentació tècnica, i el compromís de la persona sol·licitant, en cas de concessió de la subvenció, d'executar l'actuació prevista i de pagar anticipadament la part que li correspongui, si s'escau.

12.4 PROMUNSA requerirà la presentació de la documentació que acrediti els ingressos declarats responsablement, en un termini de 10 dies. Aquesta documentació ha de ser relativa a l'exercici fiscal amb termini de presentació vençut en la data de presentació de la sol·licitud, i podrà consistir en algun dels següents documents:

- Declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF) de cadascun dels membres que integra la unitat de convivència en edat laboral.
- Certificat d'imputacions subministrat per l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) en el cas que membres de la unitat de convivència no estiguin obligats a presentar la declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF) o declaració responsable d'ingressos.
- En el cas de jubilació, incapacitat temporal o permanent, viduïtat, orfanat o qualsevol altra situació: justificant de la prestació econòmica periòdica percebuda.
- En el cas de situació d'atur: certificat emès pel Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) acreditatiu de l'import de la prestació rebuda.

12.5 En cas d'habitatges en règim d'arrendament, PROMUNSA també requerirà en el termini d'un mes des del vistiplau previst a la Base 12.3, la presentació del document que acrediti l'acord subscrit amb les persones arrendatàries i que doni compliment a les condicions previstes a la Base 8, condicionat a l'atorgament de la subvenció. PROMUNSA podrà prorrogar aquest termini si s'estima necessari.

12.6 El document d'acord serà supervisat pels serveis jurídics de PROMUNSA i haurà de constar del vistiplau del/la President/a del Consell d'administració de l'empresa municipal, en garantia del compliment de les presents bases.

12.7 Un cop es disposi de la documentació referida anteriorment, la Junta de Subvencions de PROMUNSA avaluarà les subvencions sol·licitades i emetrà un informe on concreti la proposta d'atorgament o denegació.

12.8 Correspon al Consell d'Administració de PROMUNSA acordar la concessió de la subvenció corresponent, o la denegació de la mateixa. La resolució de concessió de la subvenció ha d'indicar l'import que es concedeix i el concepte subvencionat.



12.9 S'entén que les persones o entitats beneficiàries han acceptat la subvenció si, en el termini de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la data de la notificació, no han manifestat expressament la seva renúncia.

### 13. OBLIGACIONS GENERALS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

13.1 Les persones beneficiàries d'aquestes subvencions han de complir les obligacions següents:

- a) Acceptar que PROMUNSA, en nom i representació de les persones propietàries dels habitatges, porta a terme la coordinació de la promoció, gestió i execució de les obres subvencionables.
- b) Facilitar l'accés del personal tècnic de PROMUNSA o de l'Ajuntament, als seus habitatges o elements objecte de millora, tant per preparar la documentació tècnica necessària, com per coordinar l'execució de les obres, com per inspeccionar i comprovar-ne la seva finalització, sempre que ho considerin necessari.
- c) Donar el vistiplau a la documentació tècnica que elabori PROMUNSA en la gestió i tramitació de la subvenció.
- d) No desistir, i per tant, tenir voluntat i executar les actuacions subvencionables, un cop concedida la subvenció.
- e) Si s'escau, pagar a PROMUNSA, anticipadament, la part de despesa de les obres que no sigui objecte de subvenció.
- f) Pagar a l'Ajuntament l'impost de construccions, instal·lacions i obres (ICIO) i les taxes urbanístiques que corresponguin.
- g) Acceptar el contractista que designi PROMUNSA per l'execució de les obres, i permetre'n l'entrada a l'habitatge per l'execució de les obres, fins la seva finalització.
- h) Permetre i col·laborar per tal que les obres s'executin dins dels terminis i en les condicions establertes a la llicència, comunicació prèvia, o assabentat d'obres corresponent.
- i) Destinar l'habitatge a ús residencial, una vegada finalitzades les actuacions de rehabilitació.
- j) Proporcionar en tot moment la informació que els sigui demanada respecte de la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'òrgan instructor.
- k) Comunicar l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat i el seu import, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, a més de les ja consignades a la sol·licitud de subvenció.
- l) Proporcionar en tot moment la informació que els sigui demanada en la tramitació de la subvenció al Consorci Metropolità de l'Habitatge.
- m) En els habitatges del Tipus B, computar els fons rebuts per part del Consorci Metropolità de l'Habitatge en l'import de la subvenció concedida a cobrir, d'acord amb les condicions especials previstes a la Base 8.
- n) En els habitatges del Tipus B, complir els acords assolits en el document signat amb les persones arrendatàries, d'acord amb les condicions especials previstes a la Base 8.





- o) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- p) Complir amb les obligacions que disposa l'article 3.4 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que li siguin aplicables.
- q) Complir amb les altres obligacions que preveuen la normativa vigent en matèria de subvencions i les bases reguladores.
- r) Procedir al reintegrament total o parcial, segons correspongui, dels fons percebuts i dels interessos corresponents en els supòsits de revocació que preveu la Base 17.

## 14 EXECUCIÓ DE LES OBRES

14.1 Un cop concedida i acceptada la subvenció corresponent, PROMUNSA tramitarà la sol·licitud de la llicència municipal d'obres, o en el seu cas, comunicació prèvia o assabentat corresponent, davant l'Ajuntament de Sant Just Desvern, en nom i representació del propietari, que tindrà la condició de promotor de les obres.

14.2 En el termini d'un mes des de l'acceptació de la subvenció, s'haurà de procedir al pagament a PROMUNSA de la part del cost de l'obra que no sigui objecte de subvenció. PROMUNSA podrà prorrogar aquest termini si s'estima necessari.

14.3 L'inici de les obres estarà condicionat a l'anterior, així com, si s'escau, a la recepció del comunicat tècnic inicial del Consorci de l'AMB, previst a l'article 17 de les Bases reguladores aprovades per la Comissió Permanent del Consorci de l'Habitatge de l'AMB en sessió celebrada el 19 de juliol de 2016 (BOPB de 2 d'agost de 2016).

14.4 PROMUNSA adjudicarà les obres d'acord amb els seus procediments interns i amb observança de la legislació de contractes públics vigents, i en coordinarà la seva execució un cop obtingut el títol habilitant per realitzar-les.

14.5 PROMUNSA vetllarà per tal que les obres s'executin amb respecte a les condicions i dins dels terminis previstos en la llicència o comunicació prèvia o assabentat d'obres.

14.6 Si durant l'execució de l'obra s'hagués produït alguna modificació substancial en relació al legalitzat, PROMUNSA aportarà a l'Ajuntament la documentació tècnica modificada i una justificació dels canvis realitzats. Igualment, en cas que es superi el termini autoritzat, PROMUNSA tramitarà les sol·licituds de pròrroga corresponents.

## 15. PAGAMENT

15.1 El pagament de l'import de la subvenció concedida es realitzarà en espècie, mitjançant l'execució de l'obra subvencionable amb càrrec, en la part que correspongui, a la subvenció.



15.2 L'import de la subvenció concedida no s'incrementa quan els costos de les obres són superiors al pressupost inicialment protegit, i es pot reduir en funció de les variacions introduïdes en el projecte i del cost final de l'actuació subvencionable.

## 16. SUPERVISIÓ I CONTROL

16.1 PROMUNSA portarà a terme la gestió i la concessió d'aquestes subvencions, i en conseqüència, realitzarà la supervisió i control necessari per tal de garantir el compliment de les present Bases reguladores.

16.2 PROMUNSA contractarà les obres i coordinarà la seva execució per tal de garantir la realització de les actuacions que es subvencionen.

16.3 A la finalització de les obres, PROMUNSA presentarà a l'Ajuntament i a l'AMB els documents següents:

- Comunicat final de les obres.
- Factures de les obres realitzades, desglossades segons el pressupost aportat.
- Justificants de les transferències bancàries que acreditin el pagament de les obres i/o actuacions relacionades a les factures emeses.
- Si s'escau, cèdula d'habitabilitat vigent, en cas de no haver-la presentat a l'inici.
- Si s'escau, en cas d'instal·lació d'ascensor, certificat de la posada en funcionament.

16.4 En cas d'habitatges en règim d'arrendament, quan PROMUNSA ho requereixi, les persones propietàries hauran de presentar els rebuts bancaris que acreditin el compliment de les condicions especials de la Base 8, per tots els mesos que corresponguin.

16.5 En qualsevol moment, i per ampliar el seu coneixement, PROMUNSA podrà demanar documentació complementària amb la finalitat de comprovar el compliment de l'objecte de la subvenció.

16.6 Les persones o entitats beneficiàries resten sotmeses a les actuacions de control que regula la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el seu Reglament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

16.7 S'ha de donar publicitat, al portal de la transparència, de la informació a què fa referència l'article 15 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

## 17. REVOCACIÓ

17.1 Les causes de revocació de la subvenció són l'incompliment d'alguna de les obligacions descrites a la Base 13, el cas especial que es preveu a la Base 16.4, i les causes de revocació que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



17.2 L'òrgan concedent, amb la tramitació prèvia del procediment legalment establert, ha de revocar totalment o parcialment les subvencions concedides, i la persona beneficiària té l'obligació de retornar l'import equivalent al cost de les obres subvencionades, i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits esmentats.

17.3 La inexactitud o falsedat de les declaracions responsables, a més de ser causa d'exclusió de la convocatòria, és també causa de revocació, sens perjudici de les responsabilitats de qualsevol tipus en què hagi pogut incórrer la persona o entitat sol·licitant com a conseqüència de la inexactitud o la falsedat en la declaració.

## 18. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

18.1 Les dades de caràcter personal que les persones interessades han de facilitar per tal d'obtenir la subvenció s'inclouen en un fitxer titularitat de PROMUNSA.

18.2 D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i el Reglament europeu de protecció de dades personals 2016/679, les dades personals dels sol·licitants seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar aquesta convocatòria, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat de la normativa.

18.3 Les persones interessades poden exercir els drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació i d'oposició, en relació amb les seves dades personals. Amb la presentació de la sol·licitud, es considera que accepten de manera expressa que l'Agència les tracti.

## 19. NORMATIVA APLICABLE

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases són aplicables les disposicions següents:

- L'Ordenança municipal reguladora de les bases generals d'atorgament de subvencions i formalització de convenis de l'Ajuntament de Sant Just Desvern.
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.